



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**PLASTIC CHANGE**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. maj 2020

---

CVR-NR. 35 77 89 85

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	6-7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	Plastic Change Islands Brygge 39 2300 København S  CVR-nr.: 35 77 89 85 Stiftet: 1. august 2014 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Beha Pedersen, Formand Karen Lorenzen Jens Christian Norrild Steffen Hjaltelin Lærke Ullerup Mathias Gredal Nørvig Signe Simonsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 DK-1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Fælleskassen Bernhard Bang s Allé 27 2000 Frederiksberg C

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Foreningen Plastic Change.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 20. april 2020

Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Henrik Beha Pedersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Karen Lorenzen

\_\_\_\_\_  
Jens Christian Norrild

\_\_\_\_\_  
Steffen Hjaltelin

\_\_\_\_\_  
Lærke Ullerup

\_\_\_\_\_  
Mathias Gredal Nørvig

\_\_\_\_\_  
Signe Simonsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til bestyrelsen i Plastic Change*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Plastic Change for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Foreningens hovedaktiviteter

Plastic Change arbejder for et miljø uden plastikforurening. Det gør vi ved at fokusere på løsninger, der reducerer produktion og forbrug af plastik til gavn for miljø, klima og sundhed.

I 2019 fyldte organisationen 5 år, og siden stiftelsen har både organisationen og plastikdagsordenen været gennem en hastig udvikling. Fra organisationens fokus på at dokumentere plastikforureningen i verdenshavene er Plastic Change i dag rykket op på land og arbejder nu langt mere med løsninger i forhold til plastikproblematikken. Den måde vi arbejder med løsninger på er trefoldig: Vi arbejder med politiske løsninger, hvor vi arbejder for en bedre og mere miljøvenlig regulering. Vi samarbejder og sparrer med virksomheder om udvikling af konkrete løsninger og som den sidste del af løsningen arbejder vi med at engagere og mobilisere befolkningen.

For så vidt angår vores politiske indsats, har vi i 2019 både arbejdet nationalt og internationalt. Herhjemme har vi mødtes med klimaminister Dan Jørgensen og Miljøminister Lea Wermelin, ligesom vi løbende er i dialog med Miljø- og fødevareministeriets departement og Miljøstyrelsen, hvor vi sidder med i følgegruppen for det kommende Nationale Plastikcenter (åbnede officielt i marts 2020) mv. I løbet af 2019 har vi desuden afgivet en række hørings svar i forbindelse med kommende lovgivning, enten alene eller på vegne af en bredere kreds af miljøorganisationer. På den internationale bane deltog vi i marts 2019 som FN-observatør i UNEAs forhandlingerne om en global plastikaftale. Derudover har vi gennem vores sæde i styregruppen i Break Free From Plastic, som er paraplyorganisation for ca. 1700 miljøorganisationer, haft indflydelse på den globale strategi for Break Free From Plastic.

Siden stiftelsen har Plastic Change samarbejdet med virksomheder og brancheorganisationer, herunder blandt andet Plastindustrien. Denne tilgang fortsatte i 2019, dog med den tilføjelse, at vi i højere grad stiller krav om at virksomhederne opstiller konkrete reduktionsmål for plastik. Derudover indleder vi kun partnerskaber vedrørende konkrete løsninger, som taler ind i en reduktionsdagsorden. Et godt eksempel på dette er festivalkoppen, som blev udviklet i et samarbejde mellem Carlsberg, Plastic Change og 4 store danske festivaler. Festivalkoppen er en genbrugskop, som bliver vasket og brugt igen og igen. Alene i 2019 sparede den 2 millioner engangskrus på de 4 festivaler. Koppen er ikke kun et godt eksempel på, hvordan vi kan gå fra engangsbrug til genbrug, men også et godt eksempel på, at de gode løsninger kræver gode samarbejder.

Med hensyn til engagement og mobilisering af den danske befolkning er vi nået bredt ud i 2019. Vi har flere end 260.000 følgere på Facebook og vi har væksten vores Instagramprofil fra 7.200 til 14.200 i 2019. I foråret introducerede vi vores Plastic Changer Univers, hvor engagerede borgere kan inspirere hinanden til at gøre en forskel. Derudover sendte vi i sommeren 2019 undervisningsmaterialet "Plastikhelteskolen" med plastikhelten Henning ud til de danske 4.-6. klasser, hvilket er blevet godt modtaget af både lærere og elever.

På de interne linjer var foreningen gennem flere organisatoriske ændringer i 2019. Ved generalforsamlingen i april 2019, blev der valgt en ny bestyrelse. I den forbindelse indtrådte stifter og tidligere direktør for Plastic Change Henrik Beha Pedersen som formand for bestyrelse. I forlængelse af formandsskiftet, blev der ansat en ny direktion til at drive organisationen videre. Derudover blev der ved en ekstraordinær generalforsamling i december 2019 vedtaget et nyt sæt vedtægter, som var mere tidssvarende for foreningens nuværende aktiviteter og virke.

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Basisstøtten fra Velux, Villum og Tuborg fonden udgjorde i projektets 2. år DKK 3.440.400, hvilket er DKK 1.189.600 mindre end i 2018. Fokus i 2019 har derfor været på vækst af egenfinansiering. I forhold til antallet af virksomhedssponsorater er der sket en vækst på ca. 300% siden 2018. For så vidt angår medlemmer og private støtter, har det ligeledes være ambitionen at skabe forudsætningerne for at øge disse. Af denne årsag har der i 2019 været fokus på at etablere de rette digitale platforme og processer for vi kan øge medlemskredsen og indtægten fra private støtter i 2020.

### Resultat

Foreningen havde i 2019 indtægter på DKK 8.097.393. Omkostningerne, eksklusive finansielle poster, beløb sig til DKK 6.791.186. Vi kommer ud af 2019 med et overskud på DKK 1.301.512 og en egenkapital på DKK 1.380.319.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>INDTÆGTER.....</b>	<b>1</b>	<b>8.097.393</b>	<b>8.707.072</b>
Personaleomkostninger.....	2	-5.130.738	-5.340.034
Andre eksterne omkostninger.....	3	-1.660.448	-3.117.926
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>1.306.207</b>	<b>249.112</b>
Andre finansielle indtægter.....	4	0	0
Andre finansielle omkostninger.....	5	-4.695	-1.563
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>1.301.512</b>	<b>247.549</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		1.301.512	247.549
<b>I ALT.....</b>		<b>1.301.512</b>	<b>247.549</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Lejedespositum.....		203.724	197.999
Finansielle anlægsaktiver.....		203.724	197.999
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>203.724</b>	<b>197.999</b>
Andre tilgodehavender.....	6	732.163	1.751.067
Tilgodehavender.....		732.163	1.751.067
Likvider.....	7	1.061.047	319.748
Likvide beholdninger.....		1.061.047	319.748
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.793.210</b>	<b>2.070.815</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>1.996.934</b>	<b>2.268.814</b>
<b>PASSIVER</b>			
Egenkapital primo.....		78.807	-168.742
Årets resultat.....		1.301.512	247.549
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.380.319</b>	<b>78.807</b>
Feriepenge, beregnet indefrysning.....		144.710	0
Langfristede gældsforpligtelser.....		144.710	0
Modtaget forudbetalinger.....		100.000	100.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	8	40.000	719.323
Anden gæld.....	9	331.905	922.537
Periodeafgrænsningsposter.....		0	448.147
Kortfristede gældsforpligtelser.....		471.905	2.190.007
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>616.615</b>	<b>2.190.007</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>1.996.934</b>	<b>2.268.814</b>
Eventualposter mv.	10		

## NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
<b>Indtægter</b>			<b>1</b>
Donationer, medlemskaber og gaver.....	846.692	895.958	
Bevillinger og fondsmidler.....	558.923	0	
Sponsorater.....	2.857.660	901.073	
Foredrag.....	292.218	91.765	
Diverse indtægter.....	1.500	52.710	
Projektbevillinger:			
-Udviklingsprojekt, Velux/Villum & Tuborg.....	3.440.400	4.630.003	
-Et hav af muligheder, Veluxfonden.....	0	2.048.028	
-Øvrige mindre bevillinger.....	100.000	87.535	
	<b>8.097.393</b>	<b>8.707.072</b>	
 <b>Personaleomkostninger</b>			 <b>2</b>
Lønninger.....	4.986.840	5.242.535	
ATP, arbejdsgiver.....	29.726	33.008	
Øvrige personaleomkostninger.....	114.172	64.491	
	<b>5.130.738</b>	<b>5.340.034</b>	

Den samlede udgift til lønninger udgøres af løn til ledelse og ansatte i Plastic Chance. I posten er også medtaget pensioner, ferie-penge/regulering af feriepengforpligtelse, honorarer til eksterne fordragsholdere m.v. Endeligt er lønrefusioner modregnet.

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre eksterne omkostninger</b>			<b>3</b>
Drift og vedligeholdelse af båd inkl. gastepenge.....	0	736	
Projekter med samarbejdspartnere ("Et hav af muligheder") ...	0	1.240.645	
Testudstyr.....	0	50.124	
Materiale køb til forsøg.....	0	77.511	
Platsortering.....	0	12.350	
Annoncer og reklamer.....	94.779	138.944	
Rejseomkostninger.....	15.551	48.946	
Småanskaffelser.....	0	400	
Kontorartikler.....	8.515	21.736	
Porto og gebyrer.....	11.850	10.753	
Advokat.....	17.325	10.133	
Revision, herunder regnskabsmæssig assistance og rådgivning vedrørende moms mm.....	58.500	93.995	
Hjemmeside.....	233.656	75.722	
Repræsentation.....	6.735	8.500	
Abonnementer og kontingenter.....	28.696	23.542	
Forsikringer.....	10.773	37.225	
Møder, messer, udstilling og arrangementer.....	107.844	488.169	
Udvikling.....	6.091	0	
Husleje, varme og fællesudgifter m.v. ....	724.270	386.150	
Inventar og andre småanskaffelser mv.....	82.385	120.678	
Konsulenter, workshops.....	226.918	0	
IT-omkostninger.....	130.748	198.206	
Udvikling.....	0	38.389	
Midtvejsevaluering.....	156.250	0	
Telefonudgifter.....	5.904	14.102	
Outsourcet bogføring- og løn assistance.....	20.990	20.555	
Diverse udgifter/øredifferencer.....	0	415	
Momsandel fordeling spilmoms.....	-287.332	0	
	<b>1.660.448</b>	<b>3.117.926</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>4</b>
	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>5</b>
Negative renter.....	1.416	0	
Kreditorer, renteudgift.....	3.279	1.563	
	<b>4.695</b>	<b>1.563</b>	

## NOTER

	2019	2018	Note
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>6</b>
Tilgodehavende restudbetaling projekt "Et hav af muligheder" mm.....	0	999.600	
Debitorer, sponsorater.....	732.163	692.875	
Diverse tilgodehavender.....	0	58.592	
	<b>732.163</b>	<b>1.751.067</b>	
 <b>Likvider</b>			 <b>7</b>
Indestående i pengeinstitutter.....	1.061.047	319.657	
Kassebeholdning.....	0	91	
	<b>1.061.047</b>	<b>319.748</b>	
 <b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>			 <b>8</b>
Øvrige skyldige omkostninger.....	0	16.297	
Skyldige omkostninger projekt "Et hav af muligheder".....	0	494.321	
Kreditorer m.v.....	0	178.705	
Hensat revision.....	40.000	30.000	
	<b>40.000</b>	<b>719.323</b>	
 <b>Anden gæld</b>			 <b>9</b>
A-skat og AM-bidrag.....	10.333	151.089	
ATP og sociale udgifter.....	7.100	11.328	
Feriepengeforpligtelse.....	276.644	555.861	
Skyldige feriepenge.....	1.695	8.316	
Skattekonto.....	14	1	
Moms.....	36.119	195.942	
	<b>331.905</b>	<b>922.537</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>			 <b>10</b>
Foreningen har indgået huslejeaftale med en årlig husleje mm. på kr. 679.000 (uden moms). Aftalen er uopsigelige af begge parter frem til 31. juli 2020. Husleje forpligtelsen for perioden 1. januar til 31. juli udgør kr. 396.000 (uden moms). Herefter er der en opsigelsesperiode på 6 mdr. Udover husleje mm. betales til fællesreception.			

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Plastic Change for 2019 er aflagt i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen og består af tilskud fra fonde samt donationer fra privat personer og virksomheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, ekspeditioner mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-482944167247

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-04-21 06:28:56Z

NEM ID 

## Steffen Vestberg Hjaltelin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-726947859564

IP: 194.19.xxx.xxx

2020-04-22 14:14:40Z

NEM ID 

## Jens Christian Norrild

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-574814773343

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-22 14:29:04Z

NEM ID 

## Mathias Gredal Nørvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-130812619911

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-04-22 14:47:48Z

NEM ID 

## Signe Skovgaard Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-279216475560

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-04-23 21:30:53Z

NEM ID 

## Henrik Beha Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-640442258250

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-04-24 08:49:54Z

NEM ID 

## Lærke Ullerup Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-111986051651

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-04-29 10:19:20Z

NEM ID 

## Michael Søby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253789470940

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-04-29 10:39:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DHBES-BQDJ0-M2U7A-TZQLY-B3Q4J-YJ78H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

Indsamlingsnævnet  
Toldboden 2, 2. sal  
8800 Viborg  
Att. Rikke-Reneé Overvad


23. juni 2020  
Vores ref. hgr

**Vedr. Plastic Change, Islands Brygge 39, 2300 København S**

I forlængelse af Civilstyrelsens brev af 15. juni 2020 skal BDO og ledelsen i Plastic Change hermed bekræfte, at alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, 4. pkt.


Alle indsamlede midler indgår i Årsrapportens resultatopgørelse og er gået til foreningens formål i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Med venlig hilsen

  
**BDO**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
**MICHAEL SØBY**  
Statsautoriseret revisor

MICHAEL SØBY  
Partner, statsautoriseret revisor  
Mobil: +45 28 87 28 05  
[mshg@bdo.dk](mailto:mshg@bdo.dk)

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
Tlf.: +45 39 15 52 00  
[www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)

  
**Louise Lerche-Gredal**  
Plastic Changer - Adm. direktør

T +45 5077 8427  
M [llg@plasticchange.org](mailto:llg@plasticchange.org)  
W [www.plasticchange.dk](http://www.plasticchange.dk)  
L follow us on [LinkedIn](#)

**plastic change**